Podpisnik: Damjan Tušar
Izdajatelj: Republika Slovenija
Čas podpisa: 11:35, 02.10.2026
Ref. št. dokumenta: 004-5/2026/2315

URADNI LIST REPUBLIKE SLOVENIJE **ŠT. 1554/2026 Z DNE 2. 10. 2026**

2026-01-2214

Na podlagi 62. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US, 102/24 – ZLV-K, 83/25 – ZOUL in 10/26), 233. člena Zakona o varstvu okolja /ZVO-2 (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 23/24, 21/25 – ZOPVOOV, 56/25 – PoZ in 11/26 – odl. US), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN, 57/11 – ORZGJS40), 3. člena Zakona o prekrških /ZP-1/ (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16, 15/17 – odl. US, 73/19 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE, 5/21 – odl. US, 38/24, 100/25 – ZS-1 in 10/26), Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17, 60/18 in 44/22 – ZVO-2), Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 77/22, 113/23 in 13/25), Uredbe o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/10 in 44/22 – ZVO-2), Uredbe o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14, 54/15, 36/16, 37/18, 13/21, 44/22 – ZVO-2), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Litija (Uradni list RS, št. 78/2006, 4/2018) in 16. in 91. člena Statuta Litija (Uradni list RS, št. 31/17 in 76/25) je Občinski svet Občine Litija na 28. redni seji dne 23. 09. 2026 sprejel

Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki v občini Litija

I. POGLAVJE
SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen
(namen odloka)

(1) Odlok določa način, predmet in pogoje opravljanja obveznih gospodarskih javnih služb zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na območju občine Litija.

(2) V tem odloku uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

2. člen
(vsebina odloka)

(1) S tem odlokom se določa vsebina ravnanja s komunalnimi odpadki iz prejšnjega člena, po naslednjih poglavjih:

– Splošne določbe;
– Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javnih služb;
– Vrsta in obseg storitev gospodarskih javnih služb;
– Pravice in obveznosti izvajalca, tehnični pravilnik, javno pooblastilo;
– Pogoji za zagotavljanje in uporabo storitev gospodarskih javnih služb, Pravice in obveznosti uporabnikov storitev gospodarskih javnih služb;
– Financiranje gospodarskih javnih služb in obračun storitev;

– Vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe;
– Nadzor nad izvajanjem gospodarskih javnih služb;
– Določbe o globah za kršitve;
– Prehodne in končne določbe.

(2) Določila odloka so obvezna za:
– vse povzročitelje odpadkov oziroma uporabnike javne službe,
– izvajalce javne službe,
– vse udeležence pri načrtovanju in projektiranju objektov, kjer bodo nastajali komunalni odpadki.

3. člen
(cilji ravnanja s komunalnimi odpadki)

Cilji ravnanja z odpadki po tem odloku so:
– preprečevanje nastajanja in zmanjševanje količine odpadkov, ki se odlagajo in iz katerih so izločene ločeno zbrane frakcije,
– uveljavitev načela »stroške plača povzročitelj«,
– preprečevanje nenadzorovanega odlaganja odpadkov,
– zagotavljanje učinkovitega zajema in ločeno zbiranje posameznih vrst odpadkov na izvoru nastanka po sistemu ločenega zbiranja odpadkov,
– vračanje koristnih odpadkov v ponovno uporabo (recikliranje),
– zbiranje nevarnih odpadkov in ustrezno ravnanje z njimi,
– zbiranje biološko razgradljivih odpadkov in ustrezno ravnanje z njimi,
– zagotavljanje oddaje komunalnih odpadkov v obdelavo in odstranjevanje na odlagališču komunalnih odpadkov,
– izboljšanje dostopa do storitev gospodarskih javnih služb.

4. člen
(subjekti ravnanja z odpadki)

Subjekti ravnanja s komunalnimi odpadki so:
– Občina Litija (v nadaljevanju: Občina),
– izvajalec obvezne gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na celotnem območju občine Litija: javno podjetje Komunalno stanovanjsko podjetje Litija, d. o. o.,
– izvajalec javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov na celotnem območju občine Litija: center za ravnanje z odpadki CEROZ d .o. o.,
– povzročitelji odpadkov.

5. člen
(uporaba predpisov)

Za vprašanja, povezana z izvajanjem javnih služb, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo predpisi s področja varstva okolja in ravnanja z odpadki.

6. člen
(opredelitev pojmov)

(1) Posamezni izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

– »komunalni odpadki« (v nadaljevanju: odpadki) po tem odloku so odpadki, ki nastajajo v gospodinjstvu in kot po naravi in sestavi gospodinjskim odpadkom podobni odpadki v industriji, obrti ter storitvenih dejavnostih in so opredeljeni kot komunalni v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja,

– »mešani komunalni odpadki« so komunalni odpadki s klasifikacijsko številko 20 03 01, razen ločenih frakcij, odpadkov s tržnic in odpadkov iz čiščenja cest, blata iz greznic in odpadkov iz čiščenja kanalizacije,

– »biološki odpadki« so biološki odpadki iz predpisa, ki ureja odpadke,

– »kosovni odpadki« so komunalni odpadki s klasifikacijsko številko odpadka 20 03 07, vključno s pohištvom in vzmetnicami, ki zaradi svoje velikosti, oblike ali teže niso primerni za prepuščanje v zabojnikih ali vrečah za druge komunalne odpadke,

– »mešana komunalna embalaža« je s predpisi določena odpadna embalaža iz skupine 15 01 06,

– »nenevarni komunalni odpadki« so komunalni odpadki, ki so nenevarni odpadki v skladu s predpisom, ki ureja odpadke,

– »nevarni komunalni odpadki iz gospodinjstev« so komunalni odpadki, ki so nevarni v skladu s predpisom, ki ureja odpadke,

– »ločene frakcije« so nenevarni in nevarni komunalni odpadki, ki se skladno z Uredbo o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17, 60/18 in 44/22 – ZVO-2; v nadaljevanju Uredba) zbirajo ločeno od mešanih komunalnih odpadkov,

– »gradbeni odpadki« so odpadki, ki so uvrščeni pod klasifikacijsko št. 17 in je njihovo odstranjevanje urejeno v posebnem predpisu,

– »hišni kompostnik« je urejen zabojnik na vrtu za hišno kompostiranje odpadkov rastlinskega izvora z vrtov in/ali kuhinjskih odpadkov v skladu s predpisi, ki pripada posameznemu gospodinjstvu ali več gospodinjstvom, če gre za večstanovanjsko stavbo z vrtom, z namenom, da se kompost uporabi za individualne potrebe povzročitelja tovrstnih odpadkov,

– »zbirno mesto« je prostor, na katerem so postavljene namenske predpisane posode za prepuščanje odpadkov; zbirno mesto je lahko hkrati tudi prevzemno mesto, praviloma pa je locirano čim bliže mestu nastajanja odpadkov,

– »prevzemno mesto« je mesto, na katerem izvajalec javne službe prevzame komunalne odpadke, ki mu jih uporabniki prepustijo po sistemu »od vrat do vrat«,

– »odjemno mesto« je lokacija naslova uporabnika (povzročitelja odpadkov), za katerega se izvaja storitev zbiranja komunalnih odpadkov, pri čemer se takemu uporabniku zagotavlja tudi ostale storitve sistema ravnanja z odpadki,

– »predpisana posoda za odpadke« je zabojnik ali tipska vreča, v katero povzročitelj zbira odpadke in iz katere jih izvajalec prevzema; predpisane posode za odpadke so skladno z veljavno tehnologijo ravnanja z odpadki določene s Tehničnim pravilnikom iz 15. člena tega odloka in so različnih prostornin in različnih karakteristik za različne namene (namenske posode in tipske vrečke za odpadke, opremljene z logotipom izvajalca zbiranja komunalnih odpadkov),

– »zbirni center« je objekt, urejen v skladu s predpisom, ki ureja odpadke, namenjen za prevzemanje, predhodno sortiranje in predhodno skladiščenje komunalnih odpadkov,

– »zbiralnica-ekološki otok« je prostor, na katerem so nameščeni zabojniki za prepuščanje določenih ločenih frakcij,

– »prepuščanje« je postopek oddaje odpadka v nadaljnje ravnanje v skladu s predpisom, ki ureja odpadke,

– »ravnanje z odpadki« je zbiranje, prevoz, predelava in odstranjevanje odpadkov, vključno z nadzorom nad takimi postopki in dejavnostmi po prenehanju obratovanja naprave za odstranjevanje odpadkov ter delovanje osebe, ki z odpadki trguje ali jih posreduje,

– »zbiranje odpadkov« zajema prevzemanje odpadkov, ki jih njihovi imetniki prepuščajo zbiralcem odpadkov ter razvrščanje ali priprava teh odpadkov, z namenom prevoza zaradi njihove predelave ali odstranjevanja,

– »odstranjevanje odpadkov« so postopki, določeni v predpisih, ki urejajo ravnanje z odpadki in so namenjeni končni oskrbi odpadkov, ki jih ni mogoče predelati ter zajema predvsem obdelavo odpadkov z biološkimi, termičnimi ali kemično-fizikalnimi metodami in odlaganje odpadkov,

– »začasno skladiščenje odpadkov« je skladiščenje odpadkov pred zagotovitvijo predelave ali odstranitve, odpadki se začasno skladiščijo tudi zaradi neustreznosti pripeljanih odpadkov,

– »komunalna infrastruktura« za izvajanje gospodarskih javnih služb so zemljišča, naprave in objekti, namenjeni ravnanju z odpadki, zbirni centri, zbiralnice-ekološki otoki, podzemne zbiralnice in drugo, ki služi ravnanju z odpadki,

– »divje odlagališče« je odlagališče, kjer se odpadki nalagajo nenadzorovano, nelegalno, na lokaciji, ki za to ni predvidena niti ni za to ustrezno pripravljena,

– »program prevzema« je program ravnanja z odpadki, z vsebino, določeno v tem odloku, ki ga pripravi in sprejme izvajalec s soglasjem pristojnega organa,

– »obdelava odpadkov« so postopki, določeni v predpisih, ki urejajo ravnanje z odpadki,

– »infrastruktura gospodarskih javnih služb« (v nadaljevanju tudi: občinska infrastruktura) so objekti, ki so namenjeni opravljanju obveznih gospodarskih javnih služb po tem odloku, kakor tudi drugi objekti v splošni rabi, vključno z vso komunalno infrastrukturo in drugo komunalno opremo, kar bo podrobneje določeno s pogodbo o prenosu,

– »povzročitelj odpadkov« je vsaka fizična in pravna oseba ali druga organizacija, ki deluje na območju občine Litija, ki je lastnik, najemnik, uporabnik ali upravljavec stanovanjskih, poslovnih ali industrijskih in drugih objektov in prostorov na območju občine ne glede na to ali stalno, začasno ali občasno uporablja te objekte oziroma prostore. Povzročitelj je tudi pravna ali fizična oseba, ki organizira kulturne, športne in druge javne prireditve ali uporablja javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namen, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe in pri katerih nastajajo odpadki,

– »gospodinjstvo« je fizični uporabnik (povzročitelj odpadkov) oziroma skupina fizičnih uporabnikov, ki jih izvajalec obravnava v sklopu istega odjemnega mesta,

– »opuščen objekt« pomeni dotrajan objekt, v katerem ni mogoče bivati in ni priključen na javno infrastrukturo.

– »pristojni organ« po tem odloku je občinska uprava.

(2) Izrazi, ki niso posebej navedeni v tem členu, imajo enak pomen, kot je določen v državnem predpisu, ki ureja ravnanje z odpadki.

7. člen
(strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge)

(1) Strokovno tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju opravljanja dejavnosti javnih služb so naloge, ki se nanašajo zlasti na:

– razvoj, načrtovanje in pospeševanje dejavnosti javnih služb,

– izvajanje trajnostno naravnanih tekočih in novih projektov ter zasledovanje ciljev teh projektov, vključno z analiziranjem, poročanjem in informiranjem v zvezi s temi projekti,

– spodbujanje preoblikovanja izdelkov in materialov, ki jih ni možno reciklirati ali kompostirati, preko lokalnih akcij in kampanj (center ponovne uporabe),

– investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami potrebnimi za izvajanje dejavnosti javnih služb,

– strokovni nadzor nad izvajalcem javnih služb,

– financiranje dejavnosti javnih služb,

– opravljanje drugih nalog, določenih z zakonom.

(2) Naloge iz prvega odstavka tega člena opravlja pristojni organ občinske uprave, ki določene obveznosti lahko poveri izvajalcu javne službe.

8. člen
(subsidiarno ukrepanje)

(1) Občina skrbi za odpravo posledic čezmerne obremenitve okolja zaradi ravnanja s komunalnimi odpadki po tem odloku in krije stroške odprave teh posledic, če jih ni mogoče naložiti določenim ali določljivim povzročiteljem ali ni pravne podlage za naložitev obveznosti povzročitelju obremenitve ali posledic ni mogoče drugače odpraviti.

(2) Izvajalec javne službe zbiranja je v primeru iz prejšnjega odstavka dolžan zagotoviti zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, ki povzročajo čezmerno obremenitev okolja ter oddajo teh odpadkov v obdelavo.

(3) Če se v primeru iz prvega odstavka tega člena povzročitelj ugotovi kasneje, ima Občina pravico in dolžnost od njega izterjati vračilo stroškov.

II. POGLAVJE
ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

9. člen
(oblika izvajanja javne službe)

(1) Občina na svojem območju zagotavlja javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, javno službo obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in javno službo odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za celotno območje občine, v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom.

(2) Izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov je javno podjetje Komunalno stanovanjsko podjetje Litija, d. o. o., Ponoviška cesta 15, 1270 Litija.

(3) Izvajalec javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov je Center za ravnanje z odpadki CEROZ d. o. o., Brdce 41b, 1431 Dol pri Hrastniku.

(4) Za izvajanje posamezne dejavnosti ali storitve gospodarske javne službe iz prvega odstavka tega člena lahko izvajalec javne službe s soglasjem Občine, na podlagi predpisov pooblasti podizvajalca, ki je registriran v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadki in izpolnjuje druge pogoje za izvajanje gospodarske javne službe.

(5) Storitve javne službe ravnanja z odpadki so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji.

10. člen
(obveznost vključenosti v sistem ravnanja z odpadki)

(1) V sistem ravnanja z odpadki so se dolžni vključiti vsi povzročitelji, ki na območju občine Litija stalno, začasno ali občasno bivajo v svojih ali najetih nepremičninah ali so lastniki počitniške hišice oziroma opravljajo poslovno dejavnost.

(2) Povzročitelj odpadkov se je dolžan vključiti v sistem ravnanja z odpadki v roku osmih dni od:

– izpolnitve pogojev iz prvega odstavka 11. člena tega odloka, ko fizična ali pravna oseba postane povzročitelj odpadkov na območju občine,

– z dnem pričetka uporabe objektov, ki so našteti v prvem odstavku 11. člena tega odloka oziroma od dneva pridobitve objekta v posest (pridobitev ključev objekta),

– z dnem zaključka gradnje novega objekta,

– z dnem prejema pisnega opozorila izvajalca gospodarske javne službe o obveznosti vključitve v sistem ravnanja z odpadki.

(3) Vključitev v sistem ravnanja z odpadki pomeni, da je uporabnik zaveden v sistem pri izvajalcu, ki mu je določeno prevzemno mesto.

(4) Za opuščen objekt ni obveznosti vključitve v sistem ravnanja s komunalnimi odpadki.

(5) Če se povzročitelj odpadkov ne vključi v sistem ravnanja z odpadki v roku iz drugega odstavka tega člena, mu to odredi medobčinski inšpektor z odločbo.

11. člen
(povzročitelj odpadkov)

(1) Povzročitelj odpadkov je vsaka oseba, ki deluje na območju občine Litija, ki je lastnik, najemnik, uporabnik ali upravljavec stanovanjskih, poslovnih ali industrijskih in drugih objektov in prostorov na območju občine ne glede na to ali stalno, začasno ali občasno uporablja te objekte oziroma prostore, in sicer:

– fizične osebe v gospodinjstvih,

– samostojni podjetniki posamezniki ali posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost,

– lastniki ali najemniki gospodarskih in počitniških objektov ter drugih objektov, ki so namenjeni občasni uporabi,

– pravne osebe,

– osebe, ki upravljajo javne površine (npr. tržnice, sejmišča, igrišča, avtobusne postaje, parke, parkirišča, ulice, pločnike in podobno),

– osebe, ki organizirajo kulturne, športne in druge javne prireditve ali uporabljajo javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namen, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe.

(2) V primeru, ko povzročitelj odpadkov le-te povzroča z več oblikami delovanja ali dejavnosti je dolžan storitve gospodarskih javnih služb plačevati posebej za vsako obliko delovanja ali dejavnosti, s katero se povzročajo odpadki pod pogoji določenimi za obračun storitev v tem odloku.

(3) Ob izselitvi oziroma prenehanju uporabe stanovanjskih, poslovnih in drugih prostorov, namenjenih začasnemu oziroma občasnemu bivanju ali izvajanju dejavnosti, mora lastnik neuporabo teh objektov, neprekinjeno in daljšo od enega leta, izvajalcu potrditi s pisno izjavo in dokazati na način predpisan v Tehničnem pravilniku iz 15. člena tega odloka.

(4) Oseba, ki oddaja v najem stanovanjski ali drug prostor (v nadaljevanju: najemodajalec), je dolžna izvajalcu najkasneje teden dni pred začetkom uporabe prostora sporočiti kdo je uporabnik prostora ter zagotoviti, da najemnik izvajalcu posreduje podatek o številu uporabnikov. Račun za storitve ravnanja z odpadki se lahko izda na najemnika kot uporabnika prostora, vendar za izpolnitev obveznosti plačila in za morebitno neplačilo storitev odgovarja najemodajalec. Če podatki o uporabniku oziroma številu uporabnikov niso sporočeni, se za povzročitelja odpadkov šteje lastnik oziroma najemodajalec prostora.

(5) Breme dokazovanja dejstev iz tretjega in četrtega odstavka tega člena je na strani uporabnika oziroma lastnika.

III. POGLAVJE
VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE

12. člen
(obseg ravnanja z odpadki)

(1) Ravnanje z odpadki zajema: zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov-določenih s predpisi, obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov, odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov.

(2) Zbiranje določenih vrst odpadkov (v nadaljevanju: zbiranje in prevzem odpadkov) obsega:

– zbiranje in ločen prevzem ločenih frakcij (komunalne embalaže) in mešanih komunalnih odpadkov, odpadkov iz gospodinjstev in od pravnih oseb po sistemu »od vrat do vrat«,

– zbiranje in ločen prevzem kuhinjskih odpadkov in zelenega vrtnega odpada (bioloških odpadkov) iz gospodinjstev po sistemu od »vrat do vrat«, v kolikor se z izjavo ne zavežejo, da bodo kompostirali sami in imajo izpolnjene pogoje za postavitev lastnega kompostnika,

– zbiranje in prevzem ločeno zbranih frakcij odpadkov (steklena embalaža) v zbiralnicah-ekoloških otokih,

– zbiranje in prevzem kosovnih odpadkov v zbirnih centrih, v zbiralnih akcijah ali na poziv uporabnika,

– zbiranje in prevzem določenih vrst odpadkov v skladu s predpisi v zbirnih centrih,

– analitično obdelavo podatkov,

– nabavo in vzdrževanje opreme za zbiranje,

– obratovanje in vzdrževanje zaprtega odlagališča Širjava,

– obveščanje uporabnikov o pravilnem ločevanju odpadkov in nujnosti ločevanja na izvoru v skladu s predpisi,

– v okviru gospodarske javne službe po tem odloku se zagotavlja tehtanje, sortirna analiza v skladu s predpisi za posamezno vrsto odpadkov, predhodno skladiščenje odpadkov v zbirnih centrih oziroma na skupno dogovorjeni lokaciji z namenom in za čas, ki je potreben, da se odpadki lahko pripravijo za oddajo in prevoz do izvajalca, ki skladno s predpisi o ravnanju z odpadki izvaja nadaljnjo obdelavo odpadkov.

(3) Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: obdelava odpadkov) obsega:

– tehtanje,

– sortiranje odpadkov, z namenom zmanjšanja prostornine ali teže odpadkov ter zmanjšanja biološko razgradljivih in nevarnih snovi v odpadkih pred termično obdelavo in odlaganjem,

– razstavljanje kosovnih odpadkov in njihova obdelava,

– začasno skladiščenje ločenih frakcij ter kosovnih in nevarnih odpadkov pred oddajo v predelavo ali odstranjevanje,

– storitve predhodnega skladiščenja odpadkov zaradi oddaje odpadkov v nadaljnjo obdelavo ali za odlaganje, vključno s prevozom preostankov odpadkov po obdelavi iz druge alineje na nadaljnjo obdelavo,

– mehansko biološka obdelava mešanih komunalnih odpadkov, (v storitev je vključen tudi prevoz preostanka odpadkov po obdelavi na odlagališče nenevarnih odpadkov in strošek predaje v termično obdelavo),

– predelava zelenega odreza (živa meja, drevje, trava) in BIO odpadkov iz gospodinjstev.

(4) Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja odpadkov obsega:

– ostanek odpadkov, kot je opredeljen s predpisi in ga je dovoljeno odlagati samo na odlagališče z veljavnim ustreznim okoljevarstvenim dovoljenjem.

13. člen
(odpadki, ki so predmet tega odloka)

(1) Predmet odloka so komunalni odpadki pod klasifikacijsko št. 20: ločene frakcije iz skupine 20 01.., kosovni odpadki s številko 20 03 07, odpadki z vrtov, parkov in pokopališč iz skupine 20 02, odpadki s tržnic s številko 20 03 02, odpadki iz čiščenja cest s številko 20 03 03, mešani komunalni odpadki s številko 20 03 01, vse iz seznama odpadkov, razen, če ni s predpisi določeno drugače.

(2) Predmet tega odloka je tudi embalaža vključno z ločeno zbrano odpadno embalažo, ki je komunalni odpadek iz skupine 15 01 iz seznama odpadkov, razen, če ni s predpisi določeno drugače.

(3) Predmet tega odloka niso odpadki iz skupin od 01 do 19 s seznama odpadkov, razen izrabljenih gum in manjših količin gradbenih odpadkov od izvirnih povzročiteljev iz gospodinjstev, ki so predani v skladu s pogoji iz Tehničnega pravilnika iz 15. člena tega odloka.

IV. POGLAVJE
PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA, TEHNIČNI PRAVILNIK, JAVNO POOBLASTILO

14. člen
(pravice in obveznosti izvajalca)

(1) Izvajalec pri ravnanju s komunalnimi odpadki občine Litija ima naslednje pravice in obveznosti:

– odgovoren je za redno, trajno, neprekinjeno in strokovno izvajanje gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelave določenih vrst odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja v občini Litija,

– izvaja nadzor nad uporabo posod za vse vrste komunalnih odpadkov in opozarja uporabnike na nepravilnosti,

– pridobiva podatke o povzročiteljih odpadkov iz uradnih evidenc,

– v sodelovanju s pristojnim organom skrbi za razvoj, načrtovanje in pospeševanje gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov ter za investicijsko načrtovanje, tekoče in investicijsko vzdrževanje in gospodarjenje z objekti, napravami in sredstvi, potrebnimi za izvajanje te gospodarske javne službe,

– pripravi Tehnični pravilnik iz 15. člena tega odloka,

– vodi predpisane evidence in zbirke podatkov,

– vodi podatkovne baze za obračun storitve zbiranja, obdelave, odlaganja ali odstranjevanja odpadkov,

– pripravlja plane izvajanja gospodarskih javnih služb po tem odloku ter poročila o poslovanju in izvajanju gospodarskih javnih služb,

– vodi podatkovne baze o odpadkih za poročanja v skladu s predpisi,

– o vsaki pomembni spremembi vplivov ravnanja z odpadki na okolje, ki jo ugotovi v okviru obratovalnega monitoringa na odlagališču, o tem obvešča pristojne organe,

– povzročiteljem odpadkov po tem odloku zaračunava storitve gospodarskih javnih služb v skladu z določili tega odloka in Tehničnim pravilnikom.

(2) Glede zadev, ki niso posebej urejene s tem odlokom, zlasti glede oskrbovalnih standardov, vrst posod, razvrstitve objektov in naprav, vzdrževalnih, organizacijskih in drugih standardov in normativov za izvajanje posamezne gospodarske javne službe, se mora izvajalec ravnati po predpisih, ki urejajo to gospodarsko javno službo.

15. člen
(Tehnični pravilnik o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov)

(1) Skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunalno stanovanjsko podjetje Litija, d. o. o. sprejme Tehnični pravilnik o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov na predlog izvajalca. Tehnični pravilnik mora izvajalec pripraviti v roku šestih mesecev po uveljavitvi tega odloka. V enaki obliki in postopku se sprejmejo tudi vse dopolnitve in spremembe Tehničnega pravilnika.

(2) Pravilnik iz prejšnjega odstavka tega člena obsega:

– opredelitev tehnologije ravnanja z odpadki,

– tehnologijo, pogoje in način ločenega zbiranja odpadkov,

– standardizacijo predpisanih posod (zabojnikov in vreč) za odpadke, vključno z natančnimi merili za določanje izhodiščne prostornine posod, potrebne posameznemu povzročitelju oziroma skupini povzročiteljev,

– minimalni standard za določitev prevzemnih mest in opreme ekoloških otokov (vrsta in število predpisanih posod, njihovo vzdrževanje in drugo),

– podrobnejšo vsebino katastra zbirnih in odjemnih prostorov in zbiralnic, zbirnih centrov,

– druge sestavine, določene s tem odlokom,

– tehnične podrobnosti obračuna storitev ravnanja s komunalnimi odpadki,

– druge pogoje, merila in pravila, potrebna za organizirano in s predpisi usklajeno ravnanje z odpadki ter za nemoteno delovanje gospodarskih javnih služb.

(3) Pravilnik iz prejšnjega odstavka se mora tekoče usklajevati s spremembami predpisov, tehnološkimi, kulturnimi in sociološkimi značilnostmi ter drugimi dogajanji v prostoru.

16. člen
(javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in dajanje soglasij)

(1) Izvajalec ima, glede na vsebino izvajanja obveznih gospodarskih javnih služb in glede na infrastrukturo, ki jo opredeljuje ta odlok, skladno z zakonskimi predpisi, javno pooblastilo za izdajo smernic za načrtovanje prostorske ureditve in mnenj k predlogu prostorskega akta, za predpisovanje projektnih pogojev in dajanje mnenj, v kolikor to ni v nasprotju z zakonom.

(2) Če ni v zakonu, podzakonskem predpisu ali v tem odloku določeno drugače, o pritožbah zoper odločitve izvajalca, ki jih ta v upravnem postopku sprejema pri izvajanju javnih pooblastil, odloča župan občine, v pristojnost katere zadeva spada.

(3) Postopke v zvezi s predpisovanjem projektnih pogojev in dajanjem mnenj vodi izvajalec, skladno s predpisi.

V. POGLAVJE
POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO STORITEV GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB, PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV STORITEV GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

1. oddelek
ZBIRANJE ODPADKOV

17. člen
(ločeno zbiranje)

(1) Povzročitelji odpadkov iz občine Litija morajo komunalne odpadke ločeno zbirati v predpisanih posodah na izvoru oziroma jih prepuščati izvajalcu v skladu z navodili izvajalca na zato določenih mestih oziroma posodah.

(2) V posode za ločeno zbiranje odpadkov je prepovedano odlagati vse druge vrste odpadkov, ki v posode ne sodijo in na posodah niso označeni.

(3) V posode za mešane komunalne odpadke je prepovedano odložiti ali zliti odpadke, ki sodijo v zabojnike za ločeno zbiranje in druge nekomunalne odpadke.

(4) V posode za BIO je prepovedano odlaganje v vrečkah iz plastike oziroma drugih nerazgradljivih materialov.

(5) Z ločenim zbiranjem odpadkov so povzročitelji dolžni začeti takoj, ko izvajalec določi način in kraj zbiranja ter zagotovi namenske predpisane posode za odpadke.

(6) Pogoje in načine ločenega zbiranja odpadkov ter posebne primere drugačnega načina ravnanja z odpadki, v kolikor niso posebej opredeljeni s tem odlokom oziroma z ustreznimi predpisi na področju ravnanja z odpadki, ureja Tehnični pravilnik iz 15. člena tega odloka.

(7) V kolikor povzročitelj ne ločuje odpadkov ali drugače ravna v nasprotju z navodili za ločeno zbiranje, ga izvajalec lahko na primeren način pisno opozori (npr. opozorilo na posodi).

(8) V kolikor povzročitelj ne ločuje odpadkov na predpisan način ali ravnajo v nasprotju z navodili kljub opozorilu, se zadeva preda pristojnemu inšpektorju.

18. člen
(uporaba predpisanih posod za odpadke)

(1) Povzročitelji odpadkov so po vrstah ločene zbrane komunalne odpadke dolžni odlagati v namenske posode (zabojnike oziroma tipizirane vrečke), postavljene na zbirnih mestih ter na ekoloških otokih, zbirnih centrih, na primerno urejenih kompostnikih (če se odločijo za kompostiranje doma), premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij in zbirnih centrih v obsegu in na način, kot je določeno s Tehničnim pravilnikom iz 15. člena tega odloka.

(2) Če količina odpadkov zaporedno presega prostornino predpisane posode za odpadke, izvajalec povzročitelju določi ustrezno povečanje prostornine posode ali pogostost prevzema skladno s Tehničnim pravilnikom iz 15. člena tega odloka.

19. člen
(zbirna in prevzemna mesta)

(1) Zbirno mesto je ustrezno urejen prostor za postavitev posod (zabojnikov ali tipskih vreč) za ločeno zbiranje odpadkov iz prvega odstavka 17. člena. Zbirno mesto je lahko individualno ali skupno. Skupno zbirno mesto določi izvajalec na osnovi pogojev določenih v Tehničnem pravilniku iz 15. člena tega odloka

(2) Lokacije prevzemnih mest določi izvajalec v sodelovanju s povzročiteljem odpadkov. Oddaljenost prevzemnega mesta od transportne poti smetarskega vozila (oddaljenost od kategorizirane občinske ceste, po kateri poteka prevzem odpadkov – transportna pot) je podrobneje opredeljena v Tehničnem pravilniku.

(3) Kadar dostop ni zagotovljen za smetarsko vozilo, se prevzemno mesto določi na mestu, ki je še dostopno za smetarsko vozilo. V primeru, če med izvajalcem in povzročiteljem ni soglasja glede lokacije prevzemnega mesta ga določi pristojni organ.

(4) Povzročitelji so dolžni vzdrževati čistočo na zbirnih in prevzemnih mestih in dovoznih poteh do prevzemnega mesta. Povzročitelji so dolžni omogočiti izvajalcu dostop do prevzemnega mesta.

20. člen
(načrtovanje zbirnih in prevzemnih mest ter zbiralnic - ekoloških otokov)

(1) Načrtovalci prostora in projektanti stanovanjskih sosesk, kjer bodo nastajali odpadki, morajo določiti zbirna in prevzemna mesta ter ekološke otoke, kot jih določa ta odlok, njihovi investitorji pa so dolžni zagotoviti njihovo izgradnjo. Izvajalec jih mora opremiti z namenskimi predpisanimi posodami za

biološke odpadke, mešane komunalne odpadke in druge odpadke v okviru dejavnosti ter ločeno zbrane frakcije med odpadki.

(2) Načrtovalci proizvodnih in drugih poslovnih zgradb in objektov morajo predvideti ustrezna zbirna mesta za zbiranje odpadkov.

(3) V obstoječih naseljih, poslovnih zgradbah, proizvodnih obratih in drugih objektih, ki ustvarjajo odpadke, urejajo, gradijo in obnavljajo zbirne in odjemne prostore lastniki objektov na podlagi ustreznega upravnega dovoljenja. V kolikor je zbirno mesto hkrati tudi prevzemno mesto, ga urejajo (vzdržujejo red in čistočo ter dostope v zimskem času) lastniki objektov.

(4) Z ureditvijo zbirnega mesta na javni površini, mora soglašati pristojni organ občine.

(5) Upravljavci trgovskih in gostinskih lokalov, javnih zgradb, parkirišč in drugih javnih površin morajo ob objektih oziroma na njih postaviti posode za ločeno zbiranje odpadkov. Slednji lahko skupaj za več objektov ali površin uredijo skupne zbiralnice, če to omogočajo prostorske razmere in pogoji in je to smiselno ter racionalno.

21. člen
(pogoji, ki jih morajo izpolnjevati zbirna in prevzemna mesta)

(1) Zbirno mesto izven objekta in prevzemno mesto za odpadke morata ustrezati estetskim, higiensko-tehničnim in požarno varstvenim pogojem in ne smeta ovirati ali ogrožati prometa na javnih prometnih površinah.

(2) Urejanje, preureditev ali vzdrževanje prevzemnega mesta je dovoljeno po predhodnem dovoljenju izvajalca.

22. člen
(priprava odpadkov za prevzem)

(1) Povzročitelj pred predvidenim časom prevzema, določenim s planom odvoza, prestavi predpisane posode za odpadke z zbirnega mesta na prevzemno mesto, po prevzemu pa prazne vrne na zbirno mesto najkasneje do konca istega dne.

(2) Povzročitelji so dolžni vzdrževati čistočo na zbirnih in prevzemnih mestih in dovoznih poteh do prevzemnega mesta, če gre za privatno zemljišče. V zimskem času so dolžni omogočiti izvajalcu dostop do prevzemnega mesta.

(3) Kadar izvajalec onesnaži zbirni ali odjemni prostor, ga je dolžan takoj očistiti.

(4) Nihče ne sme izvajalcu onemogočati ali ovirati dostopa do prevzemnega prostora ali zbiralnice.

(5) Osebam, ki za to nimajo pisnega dovoljenja izvajalca, je prepovedano prebiranje, prelaganje ali odvažanje odpadkov iz zbirnih ali prevzemnih mest.

23. člen
(prostornina in število predpisanih posod za odpadke)

(1) Prostornino in število predpisanih posod za odpadke na posameznem zbirnem prostoru iz Tehničnega pravilnika iz 15. člena tega odloka določa izvajalec ter jih sproti prilagaja tehnologiji ravnanja z odpadki, obsegu in strukturi odpadkov ter izkušnjam ob izvajanju gospodarske javne službe.

(2) Izvajalec lahko določi eno ali več predpisanih posod za odpadke za več povzročiteljev skupaj.

(3) Predpisane posode morajo biti označene tako, da uporabnik nedvoumno ve, kateri odpadki spadajo v posamezni zabojnik ali vrečo.

24. člen
(zbiralnica-ekološki otok)

(1) Ekološki otok je v skladu s predpisi urejen prostor, na katerem so nameščeni zabojniki za prepuščanje določenih frakcij komunalnih odpadkov s strani izvirnih povzročiteljev oziroma embalaže, ki ni komunalni odpadek, samo če imajo pisno dovoljenje izvajalca javne službe.

(2) Ekološki otok je praviloma na javni površini, kadar ni ogrožena njena funkcija. Postopke v zvezi z lokacijo, zemljišči, objekti in potrebnimi dostopi z vozili za prevzem odpadkov vodi pristojni organ na predlog izvajalca, namestitev posod pa zagotovi izvajalec sam. Kadar je ogrožena funkcija javne površine, določi pristojni organ drugo primerno zemljišče in dostop. Če ni možno določiti lokacije na zemljišču, ki je javno dobro ali v lasti občine, je lokacija s pisnim soglasjem lastnika lahko tudi funkcionalno zemljišče ali skupno funkcionalno zemljišče objekta. V primeru, da se o predvideni lokaciji ni možno sporazumeti, najustreznejšo lokacijo določi predstavnik pristojnega organa občine.

(3) Ekološke otoke je dolžan vzdrževati in čistiti izvajalec oziroma v dogovoru izvajalec čiščenja javnih površin, to zajema čiščenje površine ekološkega otoka, pometanje in vzdrževanje snage neposredno ob ekološkem otoku.

25. člen
(divja odlagališča)

(1) Odlagališča odpadkov, za katera niso bila izdana ustrezna dovoljenja (v nadaljnjem besedilu: divja odlagališča), se sanirajo v skladu z odločbo medobčinskega inšpektorata v primeru zasebne površine ali pisnim nalogom medobčinskega inšpektorata v primeru javne površine. Pritožba zoper odločbo ne zadrži njene izvršitve.

(2) Kdor odloži odpadke, ki bi jih moral predati izvajalcu ali druge odpadke izven za to določenih odlagališč odpadkov oziroma za to določenih krajev, je dolžan poravnati stroške sanacije. Če povzročiteljev ni mogoče ugotoviti, se za povzročitelja šteje lastnik zemljišča ali nepremičnine, kjer so odloženi odpadki, v kolikor jih lastnik zemljišča ni prijavil pristojni inšpekcijski službi v roku desetih dni od dneva, ko je za odpadke izvedel oziroma bil opozorjen s strani izvajalca oziroma bi ob običajni skrbnosti za odpadke moral vedeti.

(3) V primeru, da se stroškov, povzročenih zaradi nepravilno odloženih odpadkov iz prejšnjega odstavka, ne da neposredno izterjati od povzročitelja oziroma lastnika, stroške poravna Občina. Če se povzročitelja nezakonito odloženih odpadkov odkrije kasneje, ima Občina pravico od njega izterjati vračilo stroškov iz prejšnjega odstavka.

(4) Sanacijo divjega odlagališča izvede izvajalec, na podlagi odločbe medobčinskega inšpektorata v primeru zasebne površine ali pisnega naloga medobčinskega inšpektorata v primeru javne površine.

26. člen
(potek zbiranja in prevzema)

(1) Izvajanje prevzema odpadkov poteka po planu odvoza, ki ga sprejme izvajalec, skladno s Tehničnim pravilnikom iz 15. člena tega odloka. Plan odvoza mora biti tekoče usklajevan z ugotovitvami in morebitnimi drugimi spremenjenimi okoliščinami.

(2) V primeru izpada prevzema odpadkov zaradi višje sile ali večjih ovir na dovozu (sneg, zapora ceste, ipd.) je izvajalec dolžan opraviti delo takoj po odstranitvi ovire oziroma v najkrajšem možnem času zagotoviti začasno odjemno mesto.

(3) Investitor gradbenih del mora z izvajalcem opredeliti tudi rešitve za čas, ko bodo določena odjemna mesta težko dostopna ali nedostopna v času izvajanja gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

(4) Izvajalec je dolžan vse odpadke odvažati s posebej urejenimi vozili, ki omogočajo odvažanje odpadkov v skladu z veljavnimi predpisi, brez nedopustnih vplivov na okolje.

(5) Velikost vozila in tehnologija odvažanja mora biti prilagojena cestni in drugi infrastrukturi.

(6) Izvajalec je dolžan odpadke odvažati na določen dan prevzema iz namensko predpisanih posod, tudi če niso polne.

(7) Število prevzemov odpadkov po posameznih kategorijah in glede na letne čase, se podrobno določi s Tehničnim pravilnikom iz 15. člena tega odloka.

27. člen
(kosovni odpadki, nevarni odpadki in drugi odpadki)

(1) Prevzem kosovnih, nevarnih in drugih odpadkov je podrobneje opredeljen v Tehničnem pravilniku iz 15. člena odloka.

(2) Prevzem kosovnih odpadkov iz gospodinjstev se izvaja pod pogoji in na način, določen v predpisih. Prevzem se izvaja enkrat letno na poziv uporabnika in je vključen v ceno zbiranja.

(3) Prevzem nevarnih odpadkov iz gospodinjstev poteka po letnem planu prevzema, ki ga določi izvajalec tako, da je zagotovljen strokoven prevzem teh odpadkov od povzročiteljev.

(4) Prevzemanje kosovnih, nevarnih in drugih odpadkov se izvaja tudi v zbirnem centru v času njegovih uradnih ur.

28. člen
(gradbeni odpadki)

(1) Izvajalec gradbenih del je dolžan poskrbeti za primerno odstranitev gradbenih odpadkov oziroma njihovo predajo pooblaščenemu prevzemniku v skladu s predpisi, ki urejajo gradbene odpadke.

(2) Izjemoma lahko izvirni povzročitelji iz gospodinjstev v zbirnem centru prepuščajo manjše količine gradbenih odpadkov nastalih pri tekočem vzdrževanju stanovanjskih objektov, v skladu s pogoji določenimi v Tehničnem pravilniku iz 15. člena tega odloka.

29. člen
(ravnanje z odpadki v primeru prireditev)

(1) Organizatorji kulturnih, športnih in drugih javnih prireditev, pri katerih nastajajo odpadki, morajo v skladu s predpisom v času trajanja prireditve na prireditvenem prostoru zagotoviti ustrezno

število zabojnikov za ločeno zbiranje odpadkov oziroma ločeno odlagati odpadke v posebne plastične vrečke, po končani prireditvi pa najkasneje v šestih urah poskrbeti, da se prireditveni prostor očisti in odpadke odpeljejo na z izvajalcem predhodno dogovorjeno prevzemno mesto oziroma v zbirni center.

(2) Organizatorji so dolžni obvestiti izvajalca gospodarske javne službe o nameravani prireditvi in predvidenem trajanju le-te najmanj tri dni pred datumom izvedbe prireditve.

(3) Organizatorji javnih prireditev na prostem morajo pred začetkom prireditve z izvajalcem gospodarske javne službe skleniti dogovor, v katerem se podrobneje dogovorijo vrsta in obseg storitve glede na pričakovano število udeležencev, način odvoza odpadkov ter način pokrivanja stroškov.

(4) V primeru kršitve predpisov zbiranja oziroma neočiščenega prostora javne prireditve pristojni medobčinski inšpektor odredi, da to opravi izvajalec javne službe na stroške organizatorja prireditve.

30. člen
(uporaba povratnih oziroma pralnih kozarcev na javnih prireditvah)

(1) Organizator javne prireditve, ki se izvaja na javni površini ali v javnem objektu na območju občine, je dolžan zagotoviti, da se vse pijače obiskovalcem strežejo v povratnih ali pralnih kozarcih, namenjenih večkratni uporabi.

(2) Organizator lahko obveznosti iz prejšnjega odstavka izpolnjuje sam ali preko izvajalca storitve, ki za organizatorja zagotavlja:
– dobavo povratnih/pralnih kozarcev,
– sistem vračanja in zbiranja kozarcev,
– pranje kozarcev v skladu s higienskimi predpisi,
– odvoz, logistiko ter druge spremljevalne dejavnosti.

(3) Uporaba embalaže za enkratno uporabo (vključno s plastičnimi, papirnatimi, biorazgradljivimi ali kompozitnimi kozarci) ni dovoljena, razen v primerih iz šestega odstavka tega člena.

(4) Organizator mora zagotoviti:
– ustrezno količino povratnih/pralnih kozarcev,
– učinkovit sistem vračanja in zbiranja, praviloma preko depozitnega sistema,
– informiranje obiskovalcev o načinu uporabe in vračila kozarcev na vidno označenih mestih,
– da v primeru vključitve izvajalca storitve ta izvede vse aktivnosti v skladu s tem odlokom.

(5) Organizator mora vlogi za izdajo soglasja za uporabo javne površine oziroma za prijavo prireditve priložiti izjavo ali načrt ravnanja, iz katerega je razvidno:
– ali bo obveznosti iz tega člena izvajal sam ali preko izvajalca storitve,
– način zagotavljanja povratnih/pralnih kozarcev,
– način zbiranja in pranja kozarcev,
– način obveščanja obiskovalcev,
– morebitne tehnične razloge za uporabo izjem iz šestega odstavka.

(6) Izjemoma lahko pristojni občinski organ organizatorju dovoli uporabo drugačne embalaže za večkratno uporabo ali druge rešitve, kadar tehnične okoliščine (npr. posebni varnostni režim, narava dogodka ali zahteve upravljavca prostora) objektivno onemogočajo uporabo pralnih kozarcev. Organizator mora v tem primeru zagotoviti ločeno zbiranje in preprečevanje nastajanja odpadkov.

(7) Nadzor nad izvajanjem tega člena opravlja medobčinski inšpektorat in redarstvo ter drugi pristojni organi.

(8) Kršitev določb tega člena se šteje za prekršek in se kaznuje skladno s kazenskimi določbami tega odloka.

31. člen
(zbirni center za ravnanje z odpadki)

Zbirni center je v skladu s predpisom urejen objekt za zbiranje odpadkov. V zbirnem centru se v skladu s predpisi zagotavlja prevzem nevarnih in nenevarnih komunalnih odpadkov, kosovnih odpadkov, odpadne električne in elektronske opreme (OEEO), izrabljenih gum za vse povzročitelje komunalnih odpadkov pod enakimi pogoji.

2. oddelek
OBDELAVA ODPADKOV

32. člen
(obdelava odpadkov)

(1) Izvajalec zbiranja je dolžan mešane komunalne odpadke, biološko razgradljive in ločeno zbrane odpadke oddajati ustreznim predelovalcem le-teh, pri čemer lahko mešane komunalne odpadke predeluje le s strani Občine potrjen izvajalec javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov.

(2) Gospodarska javna služba obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov obsega obdelavo mešanih komunalnih odpadkov. Obdelava mešanih komunalnih odpadkov mora biti zagotovljena za vse mešane komunalne odpadke, ki nastanejo na območju občine.

(3) Obdelava mešanih komunalnih odpadkov se zagotavlja v Centru za ravnanje s komunalnimi odpadki Zasavje, ki ga upravlja izvajalec gospodarske javne službe obdelave določenih vrsti komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: izvajalec obdelave).

(4) Izvajalec obdelave more izpolnjevati vse pogoje in obveznosti, ki so določene za upravljavca centra za ravnanje s komunalnimi odpadkov, skladno s predpisi, ki urejajo obdelavo odpadkov.

(5) Izvajalec obdelave mora izvajati tudi transport odpadkov od lokacije obdelave do izvajalca gospodarske javne službe odstranjevanja oziroma odlaganja odpadkov.

3. oddelek
ODSTRANJEVANJE ODPADKOV

33. člen
(odlaganje odpadkov)

(1) Gospodarski javni službi odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanje komunalnih odpadkov Občina zagotavlja z ustanovitvijo javnega podjetja Center za ravnanje z odpadki Zasavje – CEROZ, d. o. o.

(2) Izvajalec gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov (v nadaljevanju: izvajalec odlaganja) mora obdelane odpadke odlagati samo na urejeno odlagališče v skladu s poslovnikom odlagališča.

(3) Pred odstranjevanjem ali odlaganjem preostanka mešanih komunalnih odpadkov po obdelavi je izvajalec odlaganja dolžan prejete odpadke stehtati in voditi vse ustrezne evidence skladno z veljavno zakonodajo.

(4) Odlagališče odpadkov upravlja izvajalec odlaganja v skladu s tehnično dokumentacijo in poslovnikom odlagališča.

(5) Izvajalec odlaganja mora izpolnjevati vse pogoje in obveznosti, ki so določene za upravljavca odlagališča za nenevarne odpadke, skladno s predpisi, ki urejajo odlaganje odpadkov.

VI. POGLAVJE
FINANCIRANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB, PROGRAM, POROČANJE IN OBRAČUN STORITEV

34. člen
(viri financiranja storitev gospodarskih javnih služb)

Viri financiranja storitev gospodarskih javnih služb so:
– plačila uporabnikov za storitev gospodarskih javnih služb po veljavnih cenah storitev posamezne gospodarske javne službe (storitve zbiranja, obdelave, odlaganja ali odstranjevanja komunalnih odpadkov),
– sredstva od prodaje ločenih frakcij (primernih za predelavo),
– sredstva iz proračuna občine za namene, določene s tem odlokom in drugimi predpisi in
– drugi viri, določeni s predpisom lokalne skupnosti ali zakonom oziroma na njegovi podlagi sprejetim predpisom.

35. člen
(obračun storitev ravnanja z odpadki)

(1) Cene storitev gospodarskih javnih služb se oblikujejo v skladu z določili veljavne metodologije ali predpisa o oblikovanju cen storitev obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki ter določili Tehničnega pravilnika iz 15. člena tega odloka, zmanjšanim za prihodke od prodaje ločenih frakcij.

(2) Skupni organ za izvrševanje ustanoviteljskih pravic v javnem podjetju Komunalno stanovanjsko podjetje Litija, d. o. o. sprejme sklep o višini cen storitev gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na predlog izvajalca na podlagi elaborata o oblikovanju cene.

(3) Cene storitev gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov potrdi občinski svet Občine Litija na predlog izvajalca CEROZ, d. o. o., po predhodni uskladitvi med občinami soustanoviteljicami v skladu z medobčinsko pogodbo.

(4) Obračun storitev ravnanja s komunalnimi odpadki se podrobno določi s Tehničnim pravilnikom iz 15. člena tega odloka.

36. člen
(obveznost plačila)

(1) Stroške ravnanja s komunalnimi odpadki, ki so predmet te javne službe, so dolžni plačevati vsi povzročitelji odpadkov, za katere je organizirano ravnanje z odpadki.

(2) Obveznost plačila storitev ravnanja s komunalnimi odpadki nastane za povzročitelje odpadkov z dnem, ko začne izvajalec opravljati storitve na njihovem območju in je podrobneje določena s Tehničnim pravilnikom iz 15. člena tega odloka.

(3) V primeru, ko upravnik nastopa nasproti izvajalca v svojem imenu in na račun lastnika ali skupnosti lastnikov stanovanj ali poslovnih prostorov, pridobi v razmerju do izvajalca pravice in obveznosti sam. Če upravnik stanovanj oziroma poslovnih prostorov nastopa v imenu lastnika ali skupnosti lastnikov, postanejo vsi lastniki do izvajalca solidarni upniki in dolžniki. Drugačen dogovor med lastniki v razmerju do izvajalca nima pravnega učinka.

(4) Če se podatki, ki jih mora povzročitelj posredovati izvajalcu javne službe, razlikujejo od podatkov iz uradnih evidenc, se upoštevajo pri obračunu storitev javnih služb podatki, ki izkazujejo višjo vrednost. Podatki v evidenci se lahko spremenijo na podlagi:
– utemeljenega pisnega sporočila uporabnika storitve javne službe z uradnim dokazilom,
– ugotovitev izvajalca javne službe,
– ugotovitev nadzornih organov Občine.

(5) Na pisno zahtevo zavezanca za plačilo se lahko obveznost plačila za posameznega člana gospodinjstva zmanjša, za čas prebivanja izven kraja stalnega prebivališča zaradi šolanja, ob predložitvi ustreznega potrdila o prebivanju iz uradnih evidenc oziroma najemne pogodbe.

(6) Zavezanca za plačilo se lahko začasno oprosti plačila storitve na njegovo pisno zahtevo in ob predložitvi ustreznih dokazil v primerih daljše odsotnosti, ki traja več kot en mesec v letu (delo v tujini, bolnišnično zdravljenje, službeno potovanje ...).

(7) Če je posamezna enota v večstanovanjskem objektu prazna ali se uporablja občasno, manj kot petnajst dni v mesecu se šteje, da jo uporablja en uporabnik (lastnik posamezne enote).

(8) V primeru, da obstaja več solastnikov ene stanovanjske enote, se izda račun obstoječemu plačniku. Če ta ni reden plačnik pa solastniku z največjim deležem lastništva, če se lastniki niso med seboj drugače dogovorili.

(9) Obračun vseh storitev ravnanja s komunalnimi odpadki se izvaja v skladu s Tehničnim pravilnikom iz 15. člena tega odloka.

37. člen
(spremembe podatkov, ki vplivajo na obračun)

(1) Povzročitelji odpadkov so dolžni izvajalcu posredovati točne, popolne in ažurne podatke, ki so potrebni za pravilen obračun storitev ravnanja s komunalnimi odpadki, zlasti identifikacijske in kontaktne podatke uporabnika, podatke o odjemnem mestu oziroma objektu, podatke o namenu uporabe objekta oziroma prostora, dejavnosti, kadar se ta opravlja, ter podatke o številu oseb oziroma drugih okoliščinah, ki vplivajo na obračun. Povzročitelji odpadkov so dolžni izvajalca obvestiti o vsaki spremembi teh podatkov v roku osmih dni od nastanka spremembe. Izvajalec osebne podatke obdeluje v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, in samo v obsegu, ki je potreben za izvajanje javne službe in obračun storitev.

(2) Če povzročitelji odpadkov v predpisanem roku iz prvega odstavka tega člena, od nastale spremembe izvajalcu ne sporočijo potrebnih podatkov za obračun ravnanja z odpadki ali so sporočeni podatki neresnični, ima izvajalec pravico pridobiti podatke iz uradnih evidenc. Za pravilno ugotovitev dejanskega stanja lahko izvajalec določi tudi izvedenca. Stroški za pripravo izvedenskega mnenja bremenijo povzročitelja odpadkov.

(3) V primeru, ko se ugotovi, da je povzročitelj izvajalca oškodoval s posredovanjem netočne oziroma lažne spremembe podatkov iz prejšnjega odstavka ali če mu ustreznih podatkov ni posredoval,

lahko izvajalec povzročitelju zaračuna razliko med zaračunanim in dejanskim zneskom storitev ravnanja s komunalnimi odpadki, ki bi mu jo zaračunal, če bi povzročitelj posredoval pravilne podatke ali bi mu jih posredoval pravočasno, z zakonitimi zamudnimi obrestmi od prvega dne obračuna po nepravilnih oziroma lažnih podatkih.

(4) Če podatkov, potrebnih za obračun, ni mogoče pridobiti iz uradnih evidenc ali jih povzročitelj odpadkov kljub pozivu ne predloži, se fizičnim in pravnim osebam do pridobitve ustreznih podatkov obračuna pavšalni znesek.
Pavšalni znesek se določi ob upoštevanju naslednjih meril:
– vrste uporabnika oziroma povzročitelja odpadkov,
– vrste, namena in načina uporabe objekta oziroma prostora,
– števila oseb, kadar je ta podatek znan ali ga je mogoče ugotoviti,
– površine oziroma velikosti objekta ali prostora, kadar je to primerno merilo,
– vrste in obsega dejavnosti, kadar gre za pravno osebo ali osebo, ki opravlja dejavnost,
– običajnega obsega nastajanja komunalnih odpadkov pri primerljivih uporabnikih,
– trajanja obdobja, za katero se pavšal obračuna.
Pavšalni znesek mora biti sorazmeren pričakovanemu obsegu nastajanja komunalnih odpadkov oziroma obremenitvi sistema. Uporabniki v primerljivem položaju se obravnavajo enako. Višina pavšalnega zneska oziroma podrobnejši način njegovega izračuna se določi v Tehničnem pravilniku iz 15. člena tega odloka na podlagi meril iz tega odstavka.

(5) Izvajalec najmanj enkrat letno preverja uradno število stalno in začasno prijavljenih oseb na odjemnem mestu. V kolikor se ugotovi razlika, se za obračun upošteva višja vrednost.

(6) Podatke, ki so potrebni za izvajanje tega odloka in se pridobivajo iz uradnih evidenc, zagotovi pristojni organ oziroma jih izvajalec pridobi na način, določen s predpisi.

38. člen
(programi gospodarskih javnih služb in poročanje)

(1) Izvajalec je dolžan vsako leto pripraviti letni plan dela gospodarskih javnih služb za prihodnje leto, ki je lahko vključen v poslovni načrt podjetja.

(2) Izvajalec je dolžan vsako leto pripraviti letno poročilo o poslovanju in izvajanju gospodarskih javnih služb, ki je lahko vključen v letno poročilo podjetja.

(3) Elaborat cene za vse gospodarske javne službe iz prvega odstavka prvega člena se pripravi najmanj enkrat letno.

VII. POGLAVJE
VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

39. člen
(infrastruktura)

Za zagotavljanje javne službe Občina zagotovi objekte in naprave in drugo infrastrukturo, ki je namenjena izvajanju javne službe po tem odloku.

40. člen
(zaprto odlagališče Širjava)

Storitve, ki so opravljene v povezavi z zaprtim odlagališčem Širjava, se obravnavajo kot del javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov.

41. člen
(oprema izvajalca javne službe)

V lasti izvajalca javne službe je vsa premična oprema: vozila za prevoz vseh vrst odpadkov, delovni stroji, vozila in naprave za pranje posod in zabojnikov, druga premična oprema povezana z zbiranjem in obdelavo in odlaganjem komunalnih odpadkov.

42. člen
(opravljanje posebnih storitev z javno infrastrukturo)

Izvajalec javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki je dolžan infrastrukturo in opremo uporabljati v skladu z namenom javne službe in v obsegu, za katerega ima pridobljeno obratovalno dovoljenje. Morebitne proste kapacitete opreme in naprav javne infrastrukture lahko ponudijo tudi zunanjim uporabnikom pod pogoji določenimi v vsakoletnem programu ravnanja, ki ga potrdi svet ustanoviteljev družbe CEROZ. Vsi prihodki, pridobljeni iz naslova prostih kapacitet, so prihodki javne službe.

43. člen
(ostale evidence)

(1) Izvajalec mora voditi evidenco tudi o:
– naseljih, kjer je zagotovljeno stalno in občasno zbiranje komunalnih, kosovnih in nevarnih komunalnih odpadkov,
– celotni količini zbranih odpadkov v občini,
– količinah ločeno zbranih odpadkov po vrstah in količinah ter ločeno zbranih nevarnih komunalnih odpadkov,
– količinah in vrstah nevarnih komunalnih odpadkov oddanih predelovalcem ali odstranjevalcem,
– evidenco obrazcev in ocen odpadkov ter skladno s predpisi, podatke o vrsti in količini odstranjenih odpadkov, podatke o obdelanih odpadkih in o ločenih frakcijah, predanih pooblaščenim zbiralcem, predelovalcem ali odstranjevalcem, poročila o vseh izvedenih delih v zbirnih centrih, količini in vrstah odpadkov, ki so odpadna embalaža, oddanih v skladu s predpisi o embalaži in odpadni embalaži, vključno z odpadno embalažo, ki je nevarni odpadek, evidenco o vrsti in količini nevarnih odpadkov, druge evidence določene s predpisi.

(2) Izvajalec mora za vsako pošiljko iz prvega odstavka tega člena pridobiti potrdilo o predaji ali imeti evidenčni list, če je ta predpisan. Izvajalec mora dokumentacijo in evidence iz prvega odstavka tega člena za posamezno koledarsko leto hraniti najmanj pet let.

VIII. POGLAVJE
NADZOR NAD IZVAJANJEM GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

44. člen
(nadzor nad izvajanjem gospodarskih javnih služb)

(1) Nadzor nad izvajanjem gospodarskih javnih služb iz prvega odstavka 1. člena tega odloka, opravlja za posamezno občino »občinska uprava«. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem gospodarskih javnih služb, zlasti pa v zvezi z zakonitostjo in strokovnostjo izvajanja.

(2) Nadzor nad izvajanjem odloka opravljata medobčinski inšpektorat in redarstvo.

IX. POGLAVJE
DOLOČBE O GLOBAH ZA KRŠITVE

45. člen
(globe izvajalca ter odgovorne osebe izvajalca)

(1) Z globo 1.000 EUR se kaznuje izvajalca gospodarske javne službe in z globo 500 eurov se kaznuje odgovorna oseba izvajalca gospodarske javne službe, če:

– ne izpolnjuje obveznosti izvajalca obvezne gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki (prvi odstavek 14. člena),

– onesnaži zbirni ali odjemni prostor in ga ne očisti (tretji odstavek 22. člena),

– ne zagotovi pravočasne dopolnitve kapacitet ali jih ne prilagaja tehnologiji, obsegu ali strukturi odpadkov (prvi odstavek 23. člena),

– ne zagotovi vzdrževanja in čiščenja zbiralnic – ekoloških otokov (tretji odstavek 24. člena),

– odvaža odpadke z neustrezno urejenimi vozili (četrti odstavek 26. člena),

– ne prilagodi vozil ali tehnologije cestni in drugi infrastrukturi (peti odstavek 26. člena),

– ne organizira ustreznega prevzema nevarnih odpadkov (tretji odstavek 27. člena),

– v rokih določenih s tem odlokom pristojnemu organu ne predloži letnega plana gospodarskih javnih služb po tem odloku oziroma poročila o poslovanju in izvajanju gospodarske javne službe (38. člen).

(2) Plačilo globe ne izključuje odgovornosti za povrnitev povzročene škode.

46. člen
(globe povzročiteljev odpadkov)

(1) Z globo 1.000 eurov se kaznuje za prekršek pravna oseba, z globo 500 eurov se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pravne osebe, z globo 500 eurov se kaznuje samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, z globo 500 eurov se kaznuje fizična oseba, če:

– nepooblaščeno izvaja dejavnost z elementi gospodarske javne službe ravnanja z odpadki na območju Občine,

– se ugotovi, da se povzročitelj ni vključil v sistem ravnanja z odpadki v predpisanem roku (10. člen),

– se ugotovi, da povzročitelj, ki se je z izjavo zavezal, da bodo kompostiral, le tega ne izvaja (drugi odstavek 12. člena),

– ravna v nasprotju z določbami Tehničnega pravilnika iz 15. člena tega odloka,

– izvajalcu ne oddaja komunalnih odpadkov ali jih ne oddaja na predpisan način (prvi odstavek 17. člena),

– ne ločuje odpadkov ali jih odlaga v neustrezne posode (drugi in tretji odstavek 17. člena),

– ne zbira odpadkov ločeno v predpisanih posodah (prvi odstavek 18. člena),

– ovira ali onemogoča dostop do odjemnega mesta ali zbiralnice (četrti odstavek 22. člena),

– kot investitor ne izvede zbirnega ali prevzemnega mesta ali ga ne opremi s predpisanimi posodami (prvi odstavek 20. člena),

– kot upravljavec trgovskega, gostinskega ali drugega javnega objekta ali površine ne zagotovi posod za ločeno zbiranje odpadkov (peti odstavek 20. člena),

– po prevzemu odpadkov ne vrne predpisanih posod na zbirno mesto v predpisanem roku (prvi odstavek 22. člena),

– onesnaži zbirni ali odjemni prostor ali v zimskem času ne omogoči dostopa do prevzemnega mesta (drugi odstavek 22. člena),

– brez dovoljenja pregleduje, premešča ali odvaža odpadke iz zbirnih ali prevzemnih mest (peti odstavek 22. člena),

– na zbiralnici – ekološkem otoku oddaja odpadno embalažo, ki ni komunalni odpadek, brez soglasja izvajalca (prvi odstavek 24. člena),

– organizator javne prireditve, če ne zagotovi ustreznega ravnanja z odpadki na prireditvi, ne obvesti izvajalca javne službe, ne zagotovi čiščenja prireditvenega prostora v predpisanem roku ali ravna v nasprotju z določbami o uporabi povratnih oziroma pralnih kozarcev (29. in 30. člen),

– izvajalcu ne sporoči sprememb podatkov ali sporoči neresnične podatke (prvi odstavek 37. člena),

– onemogoča ali ovira izvajanje nadzora ali ne posreduje zahtevanih podatkov (44. člen).

(2) Plačilo globe ne izključuje odgovornosti za povrnitev povzročene škode.

X. POGLAVJE
PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

47. člen
(rok za vzpostavitev evidenc)

(1) Izvajalec evidenco zbirnih, prevzemnih in odjemnih mest vzpostavi v roku dveh let po uveljavitvi tega odloka.

(2) V primerih, ko se pri vzpostavljanju evidence zbirnih in prevzemnih mest ugotovi, da le ta ne ustrezajo zahtevam tega odloka in tehničnega pravilnika iz 15. člena odloka, se zbirna in prevzemna mesta določijo na novo.

(3) Šteje se, da so prevzemna mesta, kot so v uporabi na dan uveljavitve tega odloka, z izjemo zbirnih in prevzemnih mest iz prejšnjega odstavka tega člena, sporazumno dogovorjena med uporabnikom in izvajalcem.

(4) Povzročitelji so na poziv izvajalca dolžni sporočiti vsakršne informacije, potrebne za vzpostavitev evidenc iz prvega odstavka tega člena.

48. člen
(prehodne določbe)

(1) Povzročitelji, ki ob uveljavitvi tega odloka še nimajo zabojnika, so si ga dolžni v skladu s tem odlokom zagotoviti v roku šestih mesecev od uveljavitve tega odloka.

(2) Določbe 30. člena tega odloka stopijo v veljavo 1. 1. 2029.

49. člen
(prenehanje veljavnosti)

Z uveljavitvijo tega odloka preneha veljati Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov v občini Litija (Uradni list RS, št. 2/2002 in 30/17) in Pravilnik o tarifnem sistemu ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Litija (Uradni list RS, št. 6/2002).

50. člen
(pričetek veljavnosti)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-45/2025-19

Litija, dne 23. septembra 2026

EDA 2026-5874246000-0012

Župan
Občine Litija
Franci Rokavec

Naslov publikacije: Uradni list Republike Slovenije • **ISSN**: 1580-3074 • **Letnik**: XXXVI • **Številka izdaje**: 1554/2026 • **Datum izdaje**: 2. 10. 2026 • **Leto izida**: 2026 • **Izdajatelj**: Služba Vlade Republike Slovenije za zakonodajo, Mestni trg 4, 1000 Ljubljana, 01 241 18 02, gp.svz@gov.si • **Cena**: publikacija je brezplačna • **Financira**: Republika Slovenija • **Vrsta izdaje**: elektronska izdaja • **Spletni dostop**: https://pisrs.si/api/uradni-list/objava/u20261554.pdf